

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE

n. 2005

del 12-11-2021

O G G E T T O

Ricostituzione del rapporto di lavoro in qualità di Operatore Socio Sanitario, categoria Bs.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane

Anno Proposta: 2021

Numero Proposta: 1922

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che la sig.ra P.Z., nata il giorno 06/04/1969, ex dipendente di questa Azienda in qualità di Operatore Socio Sanitario – categoria Bs, a tempo indeterminato, cessata dal servizio per dimissioni volontarie il 24/05/2021, con nota prot. n. 91396/2021 ha richiesto la ricostituzione del rapporto di lavoro.

Visto che la scrivente Amministrazione ha valutato positivamente la suindicata richiesta di ricostituzione del rapporto, ai sensi dell'art. 26 del C.C.N.L. 21.05.2018, Comparto Sanità.

Ricordato che il suindicato articolo contrattuale prevede quanto segue: *“Il dipendente che abbia interrotto il rapporto di lavoro per proprio recesso o per motivi di salute può richiedere, entro 5 anni dalla data di cessazione del rapporto di lavoro, la ricostituzione dello stesso.... La ricostituzione del rapporto di lavoro è, in ogni caso, subordinata alla disponibilità del corrispondente posto nella dotazione organica dell'azienda ed al mantenimento del possesso dei requisiti generali per l'assunzione da parte del richiedente”*.

Verificato che per l'interessata sussistono le condizioni dettate dalla predetta normativa per la sua riammissione in servizio e precisamente: la domanda di ricostituzione è stata inoltrata entro i termini previsti dall'art. 26 del C.C.N.L. 21.05.2018 – Comparto Sanità, nella dotazione organica risulta vacante e disponibile, tra gli altri, il posto di cui trattasi, l'interessata è in possesso dei requisiti generali per l'assunzione nella categoria “Bs” del profilo professionale di Operatore Socio Sanitario – categoria Bs.

Precisato che sulla base delle indicazioni regionali di cui alla D.G.R. n. 258 del 09/03/2021 (Disposizioni per l'anno 2021 in materia di personale del S.S.R.) le Aziende sono autorizzate a procedere con le assunzioni per turn over e per supplenze del personale di tutti i ruoli cessati dal 1^o gennaio 2021, inserendole nei relativi piani trimestrali.

Vista, al riguardo, la nota prot. n. 69392 del 1^o luglio 2021 di trasmissione del piano assunzioni relativo al terzo trimestre 2021.

Ritenuto, pertanto, con il presente provvedimento, di esprimere parere favorevole alla ricostituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'ex dipendente sig.ra P.Z.

Fatto presente che la presente assunzione sarà tenuta in considerazione ai fini dell'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (approvato da questa Azienda con deliberazione n. 1209 del 02/07/2021).

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

1. di esprimere parere favorevole alla ricostituzione del rapporto di lavoro della sig.ra P.Z., nata il giorno 06/04/1969, in qualità di Operatore Socio Sanitario – categoria Bs;
2. di precisare che la ricostituzione del rapporto di lavoro di cui al precedente punto 1. è subordinata:
 - alle visite mediche preassuntive;
 - alla verifica, da parte dell’Azienda, dell’ottemperanza all’obbligo vaccinale di cui al comma 1 dell’art. 4 del D.L. n. 44/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 76/2021, requisito essenziale per l’esercizio della professione e per lo svolgimento delle relative prestazioni lavorative;
 - alla conseguente sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con indicazione nello stesso della data di inizio del rapporto di lavoro;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è pari ad € 28.281,59= annui, definita con riferimento allo stipendio tabellare ed alla vacanza contrattuale, compresi i relativi oneri a carico dell’Ente;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all’albo on-line dell’Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 13-11-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 13-11-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI
